


ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «Гимназия №40»
Приволжского района г.Казани
протокол № 1 от «26» августа 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия №40»
Приволжского района г.Казани
 Л.А.Яковлева
Приказ № 211 от «26» августа 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе и календарно-тематическом планировании
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия №40» Приволжского района г.Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6.10.2009 г. № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413;
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №40» Приволжского района г.Казани.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №40» Приволжского района г.Казани (далее – гимназия), регламентирующим структуру, порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов школы.

1.3. Настоящее Положение действует до принятия нового.

1.4. Рабочая программа предмета, курса (дисциплины) (далее – рабочая программа) – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебного предмета (учебного курса, элективного курса, курса по выбору, курса внеурочной деятельности), основывающийся на федеральном государственном образовательном

стандарте соответствующего уровня, основной образовательной программе общего образования гимназии соответствующего уровня, с учетом авторской образовательной программы по учебному предмету.

1.5. Рабочая программа разрабатывается с целью создания условий для планирования, организации, руководства и контроля образовательного процесса по определенной учебной дисциплине.

1.6. Для достижения своих целей и задач рабочая программа выполняет следующие функции:

- нормативную, являясь документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, определяющую ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определение содержания образования, фиксирующее состав его элементов, подлежащих усвоению обучающимися, а также степень трудности данных элементов;
- процессуальную, определяющую логическую последовательность усвоения элементов содержания образования, организационные формы и методы, средства и условия обучения.

1.7. Рабочие программы учебных предметов, курсов (дисциплин) являются частью основных образовательных программ гимназии.

1. Структура рабочей программы

1.1. Структура рабочей программы учебного предмета, элективного курса, курса по выбору включает в себя следующие элементы:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- содержание учебного предмета, курса;
- тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

1.2. Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности включает в себя следующие элементы:

- пояснительную записку;
- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование

2.3 Структура рабочей программы учебного курса «Индивидуальный проект» включает в себя следующие элементы:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения учебного курса;
- содержание учебного курса;
- тематическое планирование

2. Календарно-тематическое планирование

3.1. Календарно-тематическое планирование составляется педагогическими работниками по каждому учебному предмету, курсу (дисциплине) на текущий учебный год (при необходимости на параллель или на каждый класс).

3.2. Цель календарно-тематического планирования – выполнение рабочих программ учебных предметов, курсов (дисциплин).

3.3. Календарно-тематическое планирование составляется на основе рабочих программ учебных предметов, курсов (дисциплин).

3.4. Календарно-тематическое планирование включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- наименование темы урока;
- учебные вопросы, изучаемые на уроке;
- дата проведения урока (по плану, фактически)